



## FICHE DE MISSION

### INTITULE DE LA MISSION

**« APPUI TECHNIQUE À LA CO-CONSTRUCTION DES ATLAS COMMUNAUX DE BIODIVERSITÉ »**

<u>THEMATIQUE</u>	<u>SERVICE</u>	<u>STATUT</u>
RELATIONS AUX COLLECTIVITÉS / BIODIVERSITÉ	APPUI AUX TERRITOIRES	VOLONTAIRE SERVICE CIVIQUE
<u>LOCALISATION</u>	<u>TUTEUR</u>	
Saint-Claude (siège)	<i>Responsable du service</i>	

### DESCRIPTION DE LA MISSION

Le Parc national de la Guadeloupe, établissement public administratif, a pour mission la gestion et la préservation des espaces classés en cœur du PNG, ainsi que l'appui au développement économique durable des territoires du PNG en aire d'adhésion.

Suite à l'adhésion de 20 communes à la charte du Parc national qui définissent les contours du territoire de l'établissement, le parc aborde une phase concrète de mise en œuvre de cette charte.

Le Parc national de la Guadeloupe doit accompagner les communes qui composent l'Aire d'Adhésion dans une intégration plus aboutie des enjeux de biodiversité dans les processus de décisions publiques. La réalisation des Atlas Communaux de Biodiversité constitue un projet générique à l'ensemble des communes composant l'Aire d'Adhésion du Parc national de la Guadeloupe. Chaque convention d'application de la charte signée avec la commune comporte une fiche-action « Atlas Communaux de la Biodiversité ».

Les Atlas sont des outils d'aide à la décision en matière d'aménagement et de développement durable du territoire dans le sens où ils visent à identifier et localiser les zones de grandes richesses biologiques sur le territoire des communes composant l'Aire d'Adhésion. Ces données, co-construites et mise à disposition des équipes municipales constituent un élément majeur pour une prise en compte effective et éclairée des enjeux de biodiversité dans la décision publique.

Cette méthode collaborative des Atlas entre les équipes municipales (élus et techniciens), les équipes de l'établissement public Parc national de la Guadeloupe et des parties-prenantes des territoires communaux, permet d'élaborer des outils de mise en relation et d'acculturation des équipes autour des enjeux de biodiversité.

En cela, l'animation et la coordination du projet revêtent une importance essentielle.

La conception et la co-construction des ABC a débuté avec les communes de Morne-à-l'Eau et Goyave. Les communes de Gourbeyre, Vieux-Habitants et Deshaies ont également entamé des travaux en ce sens avec l'Etablissement public. D'autres communes témoignent d'une volonté manifeste d'initier les travaux sur leurs territoires respectifs.

### TÂCHES CONFIÉES AU VOLONTAIRE

La mission qui sera confiée au volontaire civique portera sur une année et elle s'orientera vers l'assistance technique au chef de projet « ABC » sous la responsabilité du chef du Service d'Appui aux Territoires.

Cette mission d'assistance se structure autour de quatre composantes :

- 1 – Recherche et manipulation de données naturalistes de toute nature (statistiques, cartographiques, textuelles), intégration de documents de planification et stratégiques (PLU, SAR, plans de gestion, etc.) pour préparer des synthèses bibliographiques par commune.
- 2 – Repérage du terrain et confirmation des données sur sites
- 3 – Organisation et rapportage de séances de travail collectives (en salle et sur le terrain) internes et/ou avec les partenaires des collectivités
- 4 – Appui au suivi administratif et financier

La mission se situe dans un projet dont la méthodologie est stabilisée et éprouvée. La majeure partie des tâches restantes à mettre en œuvre relève des composantes 2, 3 et 4.

Durée de la mission : 12 mois – possibilité de renouvellement dans la limite de 36 mois

### COMPÉTENCES SOUHAITÉES DANS LE CADRE DE LA MISSION

- Formation et/ou expérience en étude et gestion de l'environnement
- Formation et/ou expérience du travail avec les collectivités locales
- Manipulation des données naturalistes et environnementales
- Esprit de synthèse et d'analyse, compétences rédactionnelles
- Organisation de séances collectives de travail
- Appétence pour le terrain
- Rigueur, autonomie, sens de l'organisation
- Aptitude à travailler en équipe et en collaboration avec différents partenaires
- Écoute et sens de l'initiative
- Sensibilité à la protection de la nature dans un contexte de développement durable
- La connaissance du contexte guadeloupéen est un atout

### TUTORAT ET FORMATION PROPOSÉE DANS LE CADRE DE LA MISSION

Le ou la volontaire sera placé(e) sous l'autorité du responsable du Service d'Appui aux Territoires de l'établissement.

### MODALITÉS DE CANDIDATURE

Lettre de motivation et curriculum vitae à envoyer avec en objet du message :  
**RECRUTEMENT VSC ABC au plus tard le 16 février 2024 (délai de rigueur) :**

- soit par voie postale à l'adresse ci-dessous :

Parc national de la Guadeloupe  
Montéran  
97120 SAINT-CLAUDE

- soit par courriel à :

Monsieur Arnaud LARADE, responsable du Service d'Appui aux Territoires  
[arnaud.larade@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:arnaud.larade@guadeloupe-parcnational.fr)  
Copie :

avec copie à : [sophie.bedel@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:sophie.bedel@guadeloupe-parcnational.fr) et  
[agents.rh@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:agents.rh@guadeloupe-parcnational.fr)



Parc national de la Guadeloupe

Habitation Beausoleil • Montéran • 97120 Saint-Claude • BP 93

Tél. +590 5 90 80 86 00 • Fax +590 5 90 80 05 46

[www.guadeloupe-parcnational.fr](http://www.guadeloupe-parcnational.fr) • [contact@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:contact@guadeloupe-parcnational.fr)

**CONSULTATION DES CONDITIONS ADMINISTRATIVES ET FINANCIÈRES**  
à consulter sur [www.service-civique.gouv.fr](http://www.service-civique.gouv.fr)

**MODE DE SÉLECTION**

- Présélection sur dossier.
- Entretien avec un jury en direct ou par visioconférence

**LOCALISATION**

Poste basé à Saint-Claude, Guadeloupe.

**CONTACTS**

Mme Sophie BEDEL, Responsable du département Patrimoines et appui aux territoires  
[sophie.bedel@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:sophie.bedel@guadeloupe-parcnational.fr)  
Tél : +590 (0)5 90 41 55 70  
Mobile : +590 (0)6 90 43 52 98

Patricia IBO, Responsable des Ressources Humaines  
Courriel : [patricia.ibo@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:patricia.ibo@guadeloupe-parcnational.fr)  
Tél : 0590 41 55 33 pour les questions administratives

Information sur le Parc national de la Guadeloupe :  
Tél. 0590 41 55 55  
[www.guadeloupe-parcnational.fr](http://www.guadeloupe-parcnational.fr)  
[www.parcnationaux.org](http://www.parcnationaux.org)  
Facebook : [png971](https://www.facebook.com/png971)  
Instagram : [Parcnationaldelaguadeloupe](https://www.instagram.com/Parcnationaldelaguadeloupe)



Parc national de la Guadeloupe

Habitation Beausoleil • Montéran • 97120 Saint-Claude • BP 93

Tél. +590 5 90 80 86 00 • Fax +590 5 90 80 05 46

[www.guadeloupe-parcnational.fr](http://www.guadeloupe-parcnational.fr) • [contact@guadeloupe-parcnational.fr](mailto:contact@guadeloupe-parcnational.fr)