



FICHE DE MISSION DE SERVICE CIVIQUE

INTITULE
**CHARGÉ(E) DE MISSION « APPUI AU BILAN/REVISION
DE LA POLITIQUE SCIENTIFIQUE »**

THÉMATIQUE
BIODIVERSITÉ

SERVICE
PATRIMOINES

STATUT
VOLONTARIAT DE SERVICE
CIVIQUE

LOCALISATION
SAINT-CLAUDE

TUTEUR
CHEF DE SERVICE

ÉLÉMENTS DE CONTEXTE

Créé en 1989, le Parc national de la Guadeloupe a pour mission de préserver et de valoriser les patrimoines naturels et culturels et de contribuer, avec ses partenaires, au développement durable de l'archipel suivant les enjeux identifiés dans la charte de territoire.

Le patrimoine naturel guadeloupéen se caractérise par un volcanisme actif, un endémisme important et une grande diversité des habitats et des paysages. L'archipel est ainsi classé Réserve de Biosphère. Le parc national contribue activement à l'amélioration des connaissances, la diffusion et la vulgarisation des données scientifiques.

La loi promulguée le 9 août 2016 pour la reconquête de la Biodiversité, de la nature et des paysages¹ inscrit dans le droit une vision dynamique et renouvelée de la biodiversité, à laquelle le Parc national de la Guadeloupe et le service Patrimoines participent activement.

Le service « Patrimoines » met en œuvre la politique scientifique du parc et accompagne les pôles territoriaux dans leurs actions de préservation et de gestion des patrimoines naturels, paysagers et culturels. Il est l'animateur du Conseil scientifique et émet les avis et autorisations qui le concernent.

La politique scientifique actuelle (2013-2023) a été rédigée en 2012 avec l'appui du Conseil scientifique. A mi-parcours après 5 ans de mise en œuvre, l'équipe Patrimoines du Parc national de la Guadeloupe a entrepris un pré-bilan des actions menées.

Il vise la préparation de la révision de la politique scientifique -sous format opérationnel- et la mise en place de tableaux de bord. La révision tiendra compte des évolutions de contexte (réglementaires, humains, territoriaux), comme cela est prévu dans les documents stratégiques concernant les politiques scientifiques des Parcs nationaux.

La mission proposée s'inscrit dans la continuité de ce bilan.

DESCRIPTIF SYNTHÉTIQUE DU POSTE

Placé(e) sous l'autorité de la Responsable de Département Patrimoines et appui aux Territoires, le (la) volontaire de service civique poursuivra le processus de concertation et la rédaction des éléments utiles à la révision de la stratégie scientifique du Parc à l'horizon 2023.

Les principales missions pouvant lui être confiées seront les suivantes :

Révision de la politique scientifique (activités spécifiques)

- contribution à la révision sous forme de plans d'actions et tableaux de bord ;
- réalisation d'un catalogue d'actions déployables dans le cadre de la politique scientifique ;
- rédaction de fiches projets et protocoles, secrétariat de la relecture par le service ;
- appui à la mise en forme d'un plan d'actions (2021-2023) et participation aux réflexions sur les tableaux de bord et les indicateurs ;
- participation à la concertation des Pôles et services, des instances de l'établissement (CS, CA, CESC) dans le cadre de la révision de la politique scientifique, préparation et participation aux ateliers à mettre en œuvre pour la concertation ;
- appui à l'activation de thématiques « orphelines » mais prioritaires ;
- appui à l'intégration des composantes paysagères et culturelles dans la révision ;
- veille et valorisation des avancées scientifiques sur le territoire guadeloupéen ;
- participation au projet chiroptères sous réserve d'acceptation du dossier de financement.

Activités secondaires :

- participation à la mise en œuvre des actions de diagnostic, suivi, sensibilisation et concertations du service, identification/développement de projets structurants ;
- contribution au suivi de l'appel à projets scientifique annuel et appui aux échanges avec les porteurs de projets ;
- vitalisation du site web sur la partie touchant aux patrimoines naturel, culturel et paysager, en lien avec le webmestre ;
- contribution à l'animation du Conseil Scientifique du Parc ;
- participation à l'élaboration du schéma d'intervention sur les espèces exotiques envahissantes ;
- appui à la création d'une Réserve Intégrale, aux échanges dans le cadre des programmes RAMSAR et MAB ;
- valorisation et vulgarisation scientifique ; appui scientifique au service Communication et autres pôles dans la création de supports ou événements pédagogiques et de communication ;
- Participation ponctuelle aux événements de l'établissement

EXPÉRIENCE ET COMPÉTENCES REQUISES

Expérience attendue : 1 an (emplois ou stages réalisés auprès d'organismes naturalistes, scientifiques ou gestionnaires d'espace naturel/de ressources) ;

Compétences incontournables :

- Minimum Bac+3 en écologie ou environnement
- Polyvalence, autonomie, réactivité et capacités d'anticipation
- Qualités rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Bonne compréhension de l'anglais
- Permis B

Les plus :

- Expérience /Connaissance des outils et méthodes de plans de gestion et/ou évaluation de l'efficacité des aires protégées
- Rédaction scientifique et vulgarisation
- Connaissances en écologie tropicale
- Connaissance de la culture et de la langue créole

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Lettre de motivation et curriculum vitae à envoyer avec en objet du message : RECRUTEMENT VSC SCIENTIFIQUE **au plus tard le 1^{er} juin 2022** (délai de rigueur) aux trois adresses électroniques suivantes :

- Mme Maïtena JEAN, Chef du Service Patrimoines
maitena.jean@guadeloupe-parcnational.fr
- Mme Sophie BEDEL, Chef du département Patrimoines
sophie.bedel@guadeloupe-parcnational.fr
- agents.rh@guadeloupe-parcnational.fr

Mode de sélection : pré-sélection suivie d'un entretien en direct ou par visio ou télé-conférence

Durée de la mission : 12 mois – possibilité de renouvellement dans la limite de 36 mois

Date de prise de fonction souhaitée : **1^{er} juillet 2022**

Consultation des modalités administratives et financières du volontariat de service civique sur <https://www.service-civique.gouv.fr>

CONTACTS

Madame Maïtena JEAN, Responsable du Service Patrimoines
Tél. 0590 41 55 45

Pour les questions d'ordre administratif :
L'unité des Ressources Humaines agents.rh@guadeloupe-parcnational.fr
Tél : 0590 41 55 33

Information sur le Parc national de la Guadeloupe
Tél. 0590 41 55 55
<http://www.guadeloupe-parcnational.fr>
<http://www.parcnationaux.org>